



XIV Congreso de la Asociación Latinoamericana de Escuelas de Urbanismo y Planificación

Las Universidades Latinoamericanas y la Nueva Agenda Urbana
22, 23 y 24 de agosto de 2018, Santiago de Chile

Lineamientos para preparación de artículos en extenso

Los artículos deberán constar de:

1. Título
2. Nombres y afiliación de los autores: Institución de donde proviene, incluyendo su grado académico y correo electrónico (esto último en pie de página).
3. Línea temática del Congreso
4. Resumen hasta 300 palabras (NO se incluyen referencias bibliográficas).
5. Abstract (inglés)
6. Hasta cuatro palabras clave
7. Una introducción a la ponencia.
8. Cuerpo principal
9. Comentarios finales (conclusiones, recomendaciones, etc.)
10. Referencias bibliográficas

Formato artículo en extenso:

- Hay un límite mínimo de cinco páginas para cada artículo, y un máximo de 20, incluyendo figuras, cuadros, etc.
- El título de su ponencia se debe escribir con Times 16 negrita, centrado,
- Resumen, Abstract y palabras claves en Times 9, negrita.
- Los nombres de los autores en Times 10, centrados,
- El texto de la ponencia es en Times 10.
- Utilice renglón "seguido" o "sencillo" (no dejar espacio entre renglones de un mismo párrafo).
- Justifique el texto de los párrafos.
- Guarde márgenes de 2.5 cm en las cuatro direcciones.
- Las tablas, cuadros y figuras van colocadas entrelazadas en el texto, en el cuerpo del manuscrito (y no al final del mismo).
- Todas las tablas, cuadros y figuras deben ser numerados.
- Incluya siempre una inscripción para cada tabla, figura, o cuadro. Por ejemplo: Tabla...
- Para gráficos elaborados por el autor incluir la leyenda, ejemplo., "Elaboración propia a partir de información obtenida de CONAPO."
- Para referirse a las figuras, tablas y cuadros hágalo por su número (y no por su localización). El decir que "la información se muestra en la figura de la izquierda" es incorrecto. "La información se muestra en la figura 3" es correcto.
- Los títulos de sección van centrados con Times 10 negrita, y con mayúsculas. Por favor no numere las secciones o encabezados
- Los títulos de las subsecciones van escritos con Times 10, inclinada, y dejando unos espacios antes de la primera palabra.



- Para palabras extranjeras (con excepción de los nombres propios) utilice letra cursiva. Por ejemplo, "...que el método de Shairson no justifica las conclusiones. Sin embargo, otros estudios realizados en Minnesota y en Huntington en el área de *benchmarking* contradicen tales observaciones, por lo que..."
- Cualquier tabla o figura que se incluya debe ser colocada en el cuerpo del manuscrito (y no al final como en otras publicaciones). Las figuras que incluya en su manuscrito deberán ser formato JPEG, TIFF, GIF o PNG.
- Formato: PDF. (Por motivos de seguridad no se aceptarán documentos en formato Word).
- El archivo debe nombrarse con el apellido del autor y la línea temática, de la siguiente manera: APELLIDO_L1_PONENCIA
- Artículos deben enviarse al correo electrónico congresoaleup@uc.cl antes del 30 de julio de 2018

Referencias bibliográficas:

Las referencias serán colocadas entre el texto, usando el Manual de Referencias APA. Los autores deben ser consistentes al nombrar las referencias.